Образец заявки

Заявка на участие в семинаре 02 - 04 октября 2019 года

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование юридического лица (Заказчика) в соответствии с правоустанавливающими документами**  **(в т.ч. разрешенное краткое наименование)** |  |
| **Местонахождение организации**  **(юридический адрес)**  **(с указанием индекса)** |  |
| **Действующий почтовый адрес**  **(с указанием индекса)**  **для почтовой рассылки** |  |
| **ИНН / КПП и ОКПО**  **юридического лица** |  |
| **Контактные телефоны (факс)**  **E-mail** |  |
| **№ расчетного счета** |  |
| **БИК банка** |  |
| **Наименование банка,**  **местонахождение банка** |  |
| **№ корр. счета банка** |  |
| **Название должности, Ф.И.О. лица, уполномоченного подписать договор, документ основания (Устав, доверенность…)** |  |
| **Ф.И.О. (полностью) и должность участника**  **обучения** | **1.**  **2.**  **3.** |
| **Требуется выслать счет и договор по факсу**  **( заберет курьер)** |  |
| **Дата составления заявки** |  |
| **Заявку составил (ФИО)**  **Контактный тел.** |  |
| **Потребность в гостинице** |  |
| **1-местное размещение** |  |
| **2-местное размещение** |  |
| **Категория номера (указать: если проживание в номере повышенной комфортности оплачивается дополнительно; если бронирование номера происходит самостоятельно, то будет уменьшение от стоимости участия в семинаре)** |  |
| **Дата заезда** |  |
| **Дата выезда** |  |
| **Требуется ли трансфер от железнодорожной платформы Голутвин или автовокзала Коломна до гостиницы** |  |
| **Будет ли выступление с докладом** |  |
| **Вопросы по тематике семинара, которые необходимо рассмотреть на круглом столе** |  |

Руководитель организации подпись